**Утверждаю**

**Директор МБУДО «ЦРТ» Гусейнов А.А.**

**ПЛАН**

**РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТАЛАНТА»НА 2021-2022 УЧ. ГОД**

1. **АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБУДО «ЦРТ»**

**за 2021-2022 учебный год**

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития таланта» (далее Центр) осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ; Федеральным Законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Конвенцией о правах ребёнка, Концепцией развития дополнительного образования детей до 2020 года, нормативно-правовыми актами Министерства образования РФ, органов местного самоуправления, Уставом учреждения, Программой развития и Образовательной программой МБУДО «ЦРТ», а также регламентируется локальными актами учреждения.

Содержание образовательного процесса осуществляется через программное обеспечение УВП на основе дифференцированного, вариативного, индивидуального подходов, мотивации и включенности ребенка в учебную деятельность и осуществляется на бесплатной и общедоступной основе, с широким охватом детей различных возрастов с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений, особенностей социально-экономического развития района. Организация дополнительного образования за отчетный период продолжена на основе договоров о взаимном сетевом сотрудничестве между МБУДО «ЦРТ» и образовательными учреждениями Цумадинского района и направлена на реализацию27дополнительных общеразвивающих программ, которые предполагают обучение, воспитание и развитие детей и подростков в интересах человека, общества, государства по следующим направлениям:

**Цель деятельности Учреждения:** создание доступной и эффективной образовательной среды, удовлетворяющей потребности ребенка в развитии, личностном самоопределении и самореализации, обеспечивающее рост творческого потенциала детей, активизацию их познавательных интересов, адаптацию к жизни в обществе, формирование поведенческих навыков здорового образа жизни, профилактику  безнадзорности, правонарушений и других асоциальных явлений в детской и юношеской среде.

В течение учебного года решались следующие задачи:

* расширение и обновление спектра дополнительных общеобразовательных программ, в том числе апробация новых, связанных с наукоемкими направлениями; повышение роли коммуникативных и информационных технологий в образовательном процессе;
* совершенствование методического сопровождения программно- инновационной и образовательной деятельности педагогического коллектива, в том числе по профориентационной работе; повышение уровня профессиональной готовности педагогов к внедрению новых технологий с учетом социаль­ного заказа, интересов детей и подростков, их родителей;
* изучение образовательных запросов в среде педагогического сообщества с целью совершенствования методического сопровождения дополнительного образовательного процесса, расширения спектра образовательных услуг, организованного в условиях сетевого взаимодействия, активнее привлекать к сотрудничеству классных руководителей и учителей-предметников;
* создание оптимально комфортных условий для развития познавательной и коммуникативной деятельности обучающихся; совершенствование работы по оптимизации расписания и организация деятельности учебных групп педагогов на базе общеобразовательных школ;
* поиск эффективных форм взаимодействия с семьями обучающихся.

За отчетный период была организована работа **25**учебной группы с общей численностью **404**учащихся. Сохранность контингента на конец учебного года составила 100 %. Ежегоднонаше учреждение, являясь центром проведения массовых мероприятий для детей и подростков в муниципальном образовательном пространстве, инициирует и организует фестивали и олимпиады, выставки и конференции. В 2020-2021уч.год силами педагогического коллектива было организовано участие более 1500 детей и подростков в 35 мероприятиях муниципального, регионального уровней. Из них 8 стали призерами и победителями.

**1.1. Анализ кадрового обеспечения**

Важным компонентом эффективности образовательного процесса является кадровая обеспеченность Центра. Педагогический коллектив МБУДО «ЦРТ» – это сложный объект управления, неоднородный по возрасту, образованию, стажу, профессиональной подготовленности и т.д. За отчетный период в составе педагогического коллектива Центра работали 26 человек, в том числе 24 педагога-совместителя (см. таблица 1.1)

В результате кадровой оптимизации, прошедшей в учебном году, в коллектив приняты молодые штатные педагоги, начата апробация инновационных программ дополнительного образования, расширена сеть элективных курсов по выбору.Кадровый потенциал позволяет в полном объеме обеспечить выполнение учебных планов и программ по профилю преподаваемых в учреждении дисциплин; образование педагогических работников направлениями деятельности и занимаемым должностям. Все педагоги за отчетный период прошли курсы профессиональной переподготовки в должности «Педагог дополнительного образования». Таким образом, в настоящее время в Центре формируется обновленный стабильный, способный к профессиональному и личностному росту педагогический коллектив.

* 1. **Анализ методического сопровождения образовательного процесса в МБУДО «ЦРТ» за отчетный период.**

Методическая служба центра представляет собой структурную организационно-педагогическую модель, направленную на совершенствование научно-теоретической, методической, профессиональной подготовки кадров с целью эффективной реализации дополнительных образовательных программ. В Центре реализуется тема методической работы«Развитие профессиональной компетентности педагогов как необходимое условие для качественной реализации муниципальной услуги в области дополнительного образования.».

Ведущую роль в управлении методического сопровождения образовательного процесса играет Методический совет,основная **цель которого -** оптимизация и координация методической работы.

В течение года были проведены все запланированные заседаний МС, на которых решались вопросы:

- утверждения нормативно-правовой базы учебной деятельности, образовательных программ, локальных актов и т.д.;

- проведения значимых районных мероприятий методического и организационно-массового характера;

- организации опытно-экспериментальной работы, этапы реализации инновационных проектов и программ;

- экспертиза, мониторинг и утверждение модифицированных и адаптированных образовательных программ;

- использование информационно-коммуникационных и здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе;

Основными принципами осуществления методической работы в центре были и остаются:

* системность и систематичность данной деятельности;
* проблемно-диагностический и практико-ориентированный подход;
* опора на традиции и на положительный опыт работы в осуществлении методической деятельности в учреждении.

Методическая работа в Центре ориентируется:

* на конструирование образовательных программ и помощь в их реализации;
* распространение полученного опыта и закрепление его в практике;
* создание единой системы экспертизы и самодиагностики; научно-методическое консультирование.

Методическое сопровождение в Центре организуется на трех уровнях:

* коллективном (рассмотрение методических вопросов на педагогических и методических советах, организационно-методических заседаниях и т.д.);
* групповом (работа методических структур Центра);
* индивидуальном (работа с педагогическими кадрами).

Реализация обучающей функции осуществлялась посредством различных организационных форм повышения квалификации педагогов:

* самообразование – самостоятельное изучение специальной литературы по выбранной теме (научной, методической, нормативной документации и т.д.);
* методические выставки;
* открытые занятия, мероприятия, мастер - классы;

Одним из действенных средств реализации основной миссии учреждения, направленной на обеспечение качества, доступности и эффективности дополнительного образования детей по различным направлениям образовательной деятельности, выступает инновационная деятельность, которая ориентируется на развитие педагога как творческой личности, переключая его с репродуктивного типа деятельности на самостоятельный поиск решений, тем самым способствует превращению педагога в разработчика и автора инновационных методик.

Инновационная деятельность в Центре осуществляется по трем основным направлениям:

* опытно-экспериментальная и проектная деятельность;
* программно-методическое обеспечение;
* апробация, адаптация и внедрение педагогических технологий в УВП.

Все штатные методисты и педагоги дополнительного образования имеют собственные подсайты на сайте МБУДО «ЦРТ» на которых размещают оперативную информацию, делятся опытом работы, публикуя программы, проекты, методические рекомендации, летописи, сценарии и т.д. Многие педагогические работники Центра являются активными пользователями Всероссийских образовательных порталов и ресурсов. Имея личные кабинеты, они участвуют в оценочном тестировании, публикуют методические материалы и т.д., в том числе:

Важную роль в активизации методической работы, повышении педагогического мастерства педагогов дополнительного образования играют **профессиональные структурные методические объединения по направлениям деятельности, работа которых была направлена** на совершенствование учебно-воспитательного процесса и роста профессионализма педагогов, создание условий для реализации программ дополнительного образования, здоровьесберегающей среды в творческих объединениях, а также рациональное методическое взаимодействие в социуме.

Методической службой УДО за истекший период разработаны 32 различных видов методической продукции, в том числе положений, рекомендаций, локальных актов, буклетов, презентаций, программ, проектов и т.д. Анализ деятельности НМС позволяет сделать вывод, что данное структурное подразделение решает актуальные вопросы обучения и воспитания в системе дополнительного образования, предоставляет возможность для роста профессиональной компетенции педагогических кадров.

С каждым годом повышается авторитет и имидж учреждения, организующего внеурочную деятельность детей и подростков. На базе учреждения, по сути, идет проектирование и создание информационно-методического центра, осуществляющего координацию, планирование и прогнозирование перспектив становления и развития единого воспитательного пространства, формирование научно-обоснованной системы управления интеграционным процессом, повышение качества и результативности системы дополнительного образования детей и подростков. С этой целью за отчетный период для различных категорий педагогических работников разработаны и проведены следующие мероприятия методического характера.

**Методическая учеба для штатных педагогов ДО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Формы организации методической работы:** | **Формы и виды проведенных методических занятий** | **Тема выступления** |
| Организованные методические семинары (круглые столы, мастер-классы и т.д.) для педагогов своего профиля | Семинар-практикум  22.11.2020 | «Современные образовательные технологии и принципы организации образовательного процесса» |
| Лекция  24.01.2020 | «Самообразование как средство повышения мастерства педагога» |
| Круглый стол для педагогов «Работа с родителями»  21.02.2020 | «Формы и методы работы с родителями»  Распространение педагогического опыта: Ханапова И.А. |
| Деловая игра  21.03.2020 | «Слагаемые успеха педагога дополнительного образования» |

Выводы по методической работе:

Таким образом, задачи, стоявшие перед методической службой МБУДО «ЦРТ» в 2020-2021уч.г.не выполнены полностью из-за пандемии коронавируса.

Для создания благоприятных условий по повышению уровня профессионального мастерства педагогического коллектива в 2020-2021 учебном году необходимо решить следующие методические задачи:

* продолжить обновление программно-методического обеспечения образовательного процесса в Центре в соответствии с актуальными потребностями социума; в этой связи утвердить в январе 2021 г. тему методической работы в новой редакции;
* развивать систему профессиональной поддержки вновь принятых штатных педагогов, методистов через систему наставничества, индивидуального консультирования; изучения передового педагогического опыта в Центре.
* продолжать работу по повышению квалификации педагогов через очное и дистанционное обучение; активизировать работу с педагогическими кадрами, связанную с прохождением процедуры аттестации в соответствии с требованиями ФГОС;
* развивать интеграционные процессы в рамках сетевого методического сотрудничества и социального партнерства;
* повышать профессиональные компетентности педагогических кадров Центра в области инновационной образовательной деятельности;
* развивать новые технологии распространения передового педагогического опыта, в этой связи апробировать создание и формировании единого методического электронного фонда.

Администрация, педагоги дополнительного образования проводят значительную работу по вовлечению детей в творческие объединения, формированию мотивации к получению услуг через систему дополнительного образования, сохранности контингента обучающихся, поэтому в группах 2-го и последующих лет обучения случаи отсева единичны и, чаще всего, причинами являются выезд за пределы города, состояние здоровья, отсутствие контроля со стороны родителей.

Педагоги продолжают работу по увеличению охвата детей разных возрастных категорий и поиску новых форм для привлечения обучающихся всех возрастов для занятий дополнительным образованием.

Благодаря целенаправленной, плановой работе педагогического коллектива, анализ диагностики результативности образовательного процесса выявил:

1. овладение знаниями, умениями и навыками в конце учебного года по сравнению с началом учебного года повысилось на 11%;
2. творческая активность повысилась на 14%;
3. достижения на 15%.;
4. дети стали целеустремленными на 12 %;
5. показатели нравственности повысились на 12%.

Показатели диагностики у обучающихся, занятых в объединениях различного профиля дополнительного образования – в пределах нормы. Наблюдается тенденция повышения всех пяти показателей мониторинга, что свидетельствует о компетентности педагогических работников, организующих обучение и учащихся по указанным профилям.

**Результаты участия детей в мероприятиях муниципального, регионального,**

В течение прошедшего учебного года педагогическим коллективом Центра проведено 35 мероприятиЙ районного уровня.

Таким образом, реализуя образовательную миссию, МБУДО «ЦРТ» в отчетный период укрепил свои позиции в роли определяющего вектора в оказании дополнительных образовательных услуг в муниципальном пространстве, что подтверждается следующими фактами:

* за прошедший учебный год количественный состав обучающихся оставался стабильным;
* уровень обученности – в пределах запланированной нормы;
* увеличилось количество обучающихся дошкольного возраста;

**Наряду с достигнутыми позитивными результатами в работе с детьми и подростками МОС, остаётся ряд задач, требующих оперативного решения. В первую очередь в деятельности Центра остаются проблемы, типичные для системы дополнительного образования: инфраструктура и материальная база МБУДО «ЦРТ», созданная десятилетия назад, отстает от современных требований. Центр испытывает острый дефицит в современном оборудовании и инвентаре, учебных пособиях, компьютерной технике, в обеспечении качественной интернет-связью, особенно для реализации высокотехнологичных программ и выпуска электронной версии детской газеты. По-прежнему наблюдается недостаточная активность родительского сообщества в жизнедеятельности учреждения дополнительного образования. Необходимо дальнейшее совершенствование профориентационной работы в Центре, так как тенденции развития профессий на рынке труда, информационной среды и технологий приводят к необходимости расширения спектра дополнительных общеобразовательных услуг.**

* 1. **Внутренний контроль**

Одним из важнейших направлений деятельности Центра является совершенствование внутреннего контроля и управление качеством образовательного процесса, что содействует повышению уровня преподавания, оптимизации учебных занятий, усилению ответственности педагога за качество своего труда. Внутриучрежденческий контроль предполагает систематическое отслеживание результатов образовательного процесса, учебных достижений обучающихся, уровня реализации образовательных программ.

Основные направления контроля:

-контроль за состоянием преподавания (посещение занятий, учёт посещаемости в объединении, отчёты педагогов за период времени);

-контроль за ведением документации;

- контроль за состоянием материально-технической базы (проверка состояния кабинетов).

Администрацией используются различные формы внутриучрежденческого контроля: фронтальный, персональный, тематический.

- фронтальный (всесторонняя проверка объекта в целом);

- персональный контроль (молодые специалисты, аттестующиеся педагоги);

- тематический (состояние документации, контроль календарно-тематического планирования и программ, посещаемость занятий обучающимися, состояние охраны труда и техники безопасности, состояние нормативно-правовой базы).

Контроль проводился в следующих формах: собеседование, тестирование, посещение занятий педагогов, творческие отчеты, проверка документации педагога, участие в конкурсах, выставках, фестивалях и пр. По результатам внутриучрежденческого контроля вырабатываются рекомендации и составляются аналитические справки, которые доводились до сведения педагогов на педагогических советах, совещаниях при директоре. По итогам контроля проводятся заседания Педагогического Совета, административные совещания, составляются соответствующие справки, локальные акты и т.д.

Таким образом, объективный и систематический контроль учебной работы является важнейшим средством управления образовательно-воспитательным процессом.

**1.5.Мотивационная деятельность**

В учреждении сформирована нормативно-правовая база, разработан в новой редакции и введен в действие с декабря 2020 года коллективный договор, разработано положение о заработной плате и стимулировании работников, которые регулирует вопросы материального и морального стимулирования работников УДО.

**Выводы:** эффективность и действенность внутриучрежденческого управления и контроля можно считать удовлетворительной, что подтверждается стабильнымирезультатми работы Учреждения.

* 1. **Финансово-хозяйственная деятельность. Безопасность**

Центр является самостоятельным бюджетным учреждением, однако по-прежнему остается актуальной проблема состояния материально-технической базы. Такие востребованные наукоемкие направления, как робототехника, которые необходимо сегодня заявлять и развивать, требуют дополнительного финансирования. Многие вопросы связаны с административными требованиями, предъявляемыми к техническому состоянию здания надзорными службами. Нерешенным остается вопрос отсуствия учебных кабинетов, что не удовлетворяет потребностей штатных педагогов иметь собственные творческие студии и клубы. За прошедший учебный год приобретены: один принтер. Выделялись денежные средства для приобретения хозяйственных товаров, канцелярии. В Учреждении проведен косметический ремонт помещений. В течение всего отчетного периода техперсоналом поддерживался удовлетворительный уровень санитарного состояния всех помещений.

Администрация Учреждения в своей работе по охране труда и пожарной безопасностиследует ФЗ от 17 июля 1999г. №181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Типовыми правилами пожарной безопасности для школ Министерства образования РФ, другими документами Министерства образования РФ, Министерства здравоохранения, Роспотребнадзора. В Учреждении созданы благоприятные условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся ОУ, а также достаточно безопасные условия труда для всех категорий работников.

Здание МБУДО «ЦРТ» оснащено системой противопожарной сигнализации, оборудованы запасные выходы. Планом работы предусмотрены регулярные занятия с обучающимися и сотрудниками, в том числе проведение тренировочных эвакуаций из помещений Центра.. Разработан план эвакуации на случай поступления угрозы взрыва, возникновения ЧС, инструкции для персонала, оформлен стенд «Правила поведения при угрозе террористического акта». Заключены соответствующие договоры с близлежащими образовательными и др. организациями о размещении обучающихся на случай необходимости.

Таким образом, работа по организации безопасной жизнедеятельности воспитанников и сотрудников совершенствуется и была направлена:.

* на антитеррористическую защищенность и противодействие терроризму (проведение совещаний, инструктажей по вопросам противодействия терроризму; контроль выполнения мероприятий по обеспечению безопасности; организация взаимодействия с правоохранительными органами и другими службами);
* пожарную безопасность (обеспечение работы пожарной сигнализации с выведением на 01; проведение инструктажа о мерах пожарной безопасности; определение и назначение ответственных за противопожарное состояние помещений; осуществление ежедневного противопожарного осмотра служебных помещений по окончании рабочего дня; регулярный инструктаж дежурного персонала по действиям при срабатывании АПС; проведение объектовых тренировок в области защиты в чрезвычайных ситуациях);
* взаимодействие с правоохранительными органами (охраны и обеспечение безопасности во время проведения массовых мероприятий;

проведение тематических бесед, лекций, инструктажей с администрацией и сотрудниками Учреждения);

* работа с обучающимися Центра (проведение профилактических мероприятий, направленных на формирование представлений о здоровом образе жизни, проведение тематических бесед о правилах дорожного движения; проведение объектовых тренировок; регулярный инструктаж с регистрацией в журналах установленной формы по правилам безопасности перед началом всех видов деятельности);
* контроль санитарно-эпидемиологического состояния (организация ежегодного медицинского осмотра сотрудников; организация медицинского обеспечение во время проведения массовых мероприятий; организация питьевого режима в учреждении; организация и контроль соблюдений правил СанПиН);
* охрана труда и техника безопасности (организация наличия приказов и журналов инструктажа обучающихся и сотрудников учреждения; разработка необходимых нормативных документов, положения о службе охраны труда; организация обучения и проверки знаний сотрудников по охране труда; проведение организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда и здоровья; проведение мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма).

1. **ОБЩИЕ ВЫВОДЫ:**

Таким образом, проанализировав деятельность учреждения за истекший период (в том числе см. Приложение), наблюдается следующая положительная динамика - в Центре созданы необходимые условия для организации образовательного процесса, что подтверждается следующими критериями:

* учебный процесс обеспечивается программным материалом, в том числе разнообразными по длительности и направленности общеобразовательными программами
* за прошедший учебный год количественный состав обучающихся оставался стабильным; движение происходит по уважительным причинам и не вносит дестабилизацию в организацию учебно-воспитательного процесса; процент текущего отсева допустимый, причинами которого являются либо смена места жительства, либо загруженность в школе;
* увеличилось количество обучающихся дошкольного возраста;
* остается стабильным число участников и призеров во внешних конкурсах);
* наблюдается определенный рост материально-технической базы Центра;
* предпринимаются обоснованные меры, направленные на создание безопасной образовательной среды;

В то же время остаются проблемы, характерные для многих учреждений дополнительного образования:

* слабо разработанное на федеральном уровне программно-методическое обеспечение образовательного процесса в учреждениях дополнительного образования, связанное с их многофункциональностью деятельности;
* Центр испытывает острый дефицит в современном оборудовании и инвентаре, учебных пособиях, компьютерной технике, в обеспечении качественной интернет-связью, особенно для реализации высокотехнологичных программ и выпуска электронной версии детской газеты.
* недостаточная активность родительского сообщества в жизнедеятельности учреждения дополнительного образования;

1. **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА 2021-2022уч.г.**

**В связи с этим определены следующие основные направления ближайшего развития Центра:**

* продолжить обновление программно-методического обеспечения образовательного процесса в Центре в соответствии с актуальными потребностями социума; в этой связи продолжить развитие интеграционных процессов в рамках сетевого методического сотрудничества и социального партнерства.
* повышать социальный статус и осуществлять профессиональную поддержку вновь принятых штатных педагогов через систему наставничества, индивидуального консультирования; изучения передового педагогического опыта и т.д.;
* продолжать работу по повышению квалификации педагогов через очное и дистанционное обучение; активизировать работу с педагогическими кадрами, связанную с прохождением процедуры аттестации в соответствии с требованиями ФГОС;
* повышать профессиональные компетентности педагогических кадров Центра в области инновационной образовательной деятельности; развивать новые технологии распространения передового педагогического опыта, в этой связи апробировать создание и формировании единого методического электронного фонда.

1. **План работы МБУДО «ЦРТ»**

**на 2021 – 2022 учебный год**

План работы МБУДО «ЦРТ» на 2021-2022уч.год регламентируется следующими нормативными документами: [Федеральным законом «Об образовании в российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ),](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Администратор\Рабочий%20стол\программы%202018-19%20уч.г\Федеральный%20закон.ppt)[национальную стратегию действий в интересах детей на 2012-2017 годы (утвержден Указом Президента РФ от 01.06.2012г. № 761),](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Администратор\Рабочий%20стол\программы%202018-19%20уч.г\Национальная%20стратегия.pptx)[концепцией развития дополнительного образования детей](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Администратор\Рабочий%20стол\программы%202018-19%20уч.г\Концепция%20развития%20дополнительного%20образования.pdf) (утвержден Распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014г. № 1726-р), [государственной программой «Развитие образования» на 2013-2020 г.г.](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Администратор\Рабочий%20стол\программы%202018-19%20уч.г\Развитие%20образования%20до%202020%20г..ppt), [стратегию развития воспитания в РФ на период до 2025года](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Администратор\Рабочий%20стол\программы%202018-19%20уч.г\Стратегия%20развития%20воспитания.pptx) (утвержден Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015г. № 996-р), [порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Администратор\Рабочий%20стол\программы%202018-19%20уч.г\Порядок.pdf) (утвержден Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013г. № 1008), профессиональным стандартом педагога дополнительного образования (утвержден  Приказом  Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. № 613н), Уставом Учреждения, Программой развития учреждения на период 2017 – 2020 г.г., законодательными и нормативными документы в сфере образования региона, а так же основывается на анализе работы за предыдущий период.

**Планируемые направления деятельности:**

3.1.Управленческая деятельность и управленческий контроль

3.2. Укрепление материально-технической базы. Финансовая деятельность. Обеспечение безопасной образовательной среды в УДО.

3.3. Научно-методическое сопровождение и инновационная деятельность.

3.4. Работа с родителями.

3.5.Планирование районных организационно-массовых мероприятий для детей и подростков

**4. 1. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Управление образовательным учреждением – это целенаправленная деятельность, субъекты которой обеспечивают стабильное функционирование, развитие Центра, ориентированность на достижение перспективных целей образования и воспитания обучающихся, организованность совместной деятельности педагогов, детей, родителей посредством планирования, руководства и контроля.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление деятельности** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответст.** |
| 1. Руководство деятельностью | * Тарификация, комплектация учебных групп; приём, увольнение, расстановка кадров | сент. | Директор, администрация |
| * Составление штатного расписания * Составление финансово-хозяйственного плана Учреждения | сент. | Директор, администрация, ведущий бухгалтер |
| 2.Координация деятельности | * Ведение административных совещаний, | в теч. года | Администрация |
| * Проведение собеседования с педагогическими кадрами | в теч. года | Администрация |
|  |
| 3.Совершенствование документационного обеспечения. | * Разработка и обновление локальных актов в рамках ФЗ «Об образовании в РФ»; | сент.-дек. | Администрация |
| * Подготовка к самообследованию учреждения | февр.-март | Администрация |

**УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ**

Одним из важнейших направлений деятельности Учреждения является совершенствование внутреннего контроля и управление качеством образовательного процесса, что содействует повышению уровня преподавания, улучшению организации учебных занятий учащихся и усилению ответственности педагога за качество своего труда. Внутриучрежденческий контроль за качеством образования предполагает систематическое отслеживание результатов образовательного процесса, учебных достижений обучающихся, уровня реализации образовательных программ.

Основные направления контроля:

-контроль за состоянием преподавания (посещение занятий, учёт посещаемости в объединении, отчёты педагогов за период времени);

-контроль за ведением документации;

- контроль за состоянием материально-технической базы (проверка состояния кабинетов).

Администрацией используются различные формы внутриучрежденческого контроля: фронтальный, персональный, тематический.

- фронтальный;

- тематический (состояние документации, контроль календарно-тематического планирования и программ, посещаемость занятий обучающимися, состояние охраны труда и техники безопасности, состояние нормативно-правовой базы).

Контроль проводился в следующих формах: собеседование, тестирование, посещение занятий педагогов, творческие отчеты, проверка документации педагога, участие в конкурсах, выставках, фестивалях и пр. По результатам внутриучрежденческого контроля вырабатываются рекомендации и составляются аналитические справки, которые доводились до сведения педагогов на педагогических советах, совещаниях при директоре. По итогам контроля проводятся заседания Педагогического Совета, административные совещания, составляются соответствующие справки, локальные акты и т.д.

Таким образом, объективный и систематический контроль учебной работы является важнейшим средством управления образовательно-воспитательным процессом.

**Тематика и график контроля.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Объект**  **контроля** |  |  | **Предмет контроля** | **Время** | | **Ответст.** | |
| 1. | Документационное  обеспечение |  |  | Внутренний аудит по кадровому делопроизводству и управленческой документации по организации безопасности жизнедеятельности учащихся и персонала. | август-сент. | | Администрация | |
| Контроль за организацией дополнительного образования и проведением районных мероприятий | в течение года | | Директор, методис | |
|  |  | | ты | |
| Контроль за организацией и проведением досуговых мероприятий в период каникулярного отдыха |
| Контроль за организацией и проведением диагностических исследований |
| 2. | Деятельность обеспечивающих  служб УДО | | | * Экспертиза дополнительных общеобразовательных программ * Выполнение функционала штатными работниками Учреждения. | в теч. года | Директор, методисты | |
| 3. | Состояние педагогических  кадров | | | Сбор и анализ общих статистических данных.  Совершенствование системы мотивации.  Персональный контроль и экспертиза деятельности по плану АК. | в теч.года | Администрация | |
| 4. | Комплектование  учебных групп | | | * Общая статистика на начало учебного года * Общая статистика на середину года * Общий статистический анализ * Сохранность контингента | сентябрь  январь  май  в теч. года | Директор, методист | |
| 5. | Состояние  материально-  технической базы | | | * Исправность освещения, системы отопления. * Состояние учебных кабинетов и служебных помещений. * Подготовка помещения к новому учебному году | сентябрь-  апрель  июнь-август | Администрация | |

**Темы заседаний Педагогических Советов**

**МБУДО «ЦРТ» в 2021- 2022уч.г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Темы Педсоветов** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. | 1.1. Анализ деятельности учреждения за 2018-2019 учебный год. Определение перспектив работы УДО на 2019 - 2020 уч.г.  1.2. О дальнейшей информатизации дополнительного образования: перспективы продвижения собственного инновационного продукта (программ, проектов, методических разработок, публикаций и т.д.) через работу в сетевых педагогических сообществах (ЭБО) и участие в конкурсах профессионального мастерства.  1.2.1. Новые медиа-коммуникационные проекты в методическом и образовательном сопровождении по направлению деятельности в 2019-2019 уч.г. | август | Администрация МБУДО «ЦРТ»  Гусейнов А.А.  Магомедова А.А. методист  методист |
| 2. | 2.1.Инновационные формы  и методы работы с родителями обучающихся - ключ к успешной социализации детей и подростков  2.2. О ходе работы по аттестации педагогических кадров.   * 1. Разное. | январь | Гусейнов А.А.  Методист |
| 3. | 3.1. Итоги образовательного процесса и степень реализации программ дополнительного образования в учреждении за 2019-2020 уч.г.  3.2. Организация летнего отдыха | май | Администрация МБУДО «ЦРТ»  Методисты |

**Темы административных совещаний**

**2021-2022уч.г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тема** | **Сроки проведения** |
| 1. | Определение направлений деятельности Учреждения.  Итоги проведенных ремонтных работ.  Обеспечение безопасности жизнедеятельности УДО. | сентябрь |
| 2. | Итоги комплектации учебных групп. Корректировка учебного плана и плана работы с родителями.  Состояние работы по проведению инструктажей персонала и обучающихся школы по порядку действий в случае чрезвычайных ситуаций, угрозы совершения террористического акта. | октябрь |
| 3. | О соблюдении противопожарного, теплового и светового режима в Учреждении. Занятость детей из числа «группы риска» и имеющих ограничения по здоровью в детских объединениях Учреждения. | ноябрь |
| 4. | Подготовка к новогодним мероприятиям. Проект графика отпусков работников. О состоянии рабочей документации педагогических работников. | декабрь |
| 5. | Результаты внутриучрежденческого контроля за первое полугодие. Диагностика результативности и качества оказываемых дополнительных образовательных услуг.  Организация платных дополнительных услуг. | январь |
| 6. | О состоянии методической работы в Учреждении: эффективность проведения МО, семинаров, круглых столов, семинаров-практикумов, мастер-классов и т.д.  Анализ уровня заболеваемости учащихся | февраль |
| 7. | О ходе самообследования деятельности Учреждения.  О выполнении плана работы с родителями обучающихся. | март |
| 8. | Итоги организации работы в дни учебных каникул 2019-2020 уч.г.  О ходе и графике подготовки итоговых мероприятий учебного года. | апрель |
| 9. | Подготовка к итоговому педсовету: о сроках подготовки и сдачи документации учебного года; проект плана работы учреждения на 2020-2021 уч.г  О работе Учреждения работе в летний период.  Работа по дальнейшему укреплению материально-технической базы; организация работы по подготовке здания к новому учебному году. | май |

**Мотивационная деятельность**

В учреждении сформирована нормативно-правовая база, разработан в новой редакции и введен в действие с декабря 2019 года коллективный договор, разработано положение о заработной плате и стимулировании работников, которые регулирует вопросы материального и морального стимулирования работников УДО.

За прошедший учебный год поощрено работников:

4. Грамоты и благодарственные письма МБУДО «ЦРТ» -12.

Работа педагогического коллектива неоднократно отмечалась за отчетный период в целом Главной задачей кадровой политики Центра является наиболее эффективное использование способностей сотрудников в соответствии с миссией учреждения. Администрацией Учреждения принимаются меры для поощрения и стимулирования коллектива.

**4.2. Укрепление материально-технической базы. Финансовая деятельности. Обеспечение безопасности образовательного процесса.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Направление деятельности** | **Исполнители** |
| 1. | Организация и проведение косметического ремонта за счет бюджетных и внебюджетных средств. Подготовка помещения к новому учебному году. | Администрация |
| 2. | Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности на новый учебный год | Администрация, ведущий бухгалтер |
| 3. | Формирование прогноза продукции на новый финансовый год | Администрация, ведущий бухгалтер |
| 4. | Выполнение требований надзорных органов. Проведение обследования состояния технических средств охраны. | Администрация |
| 5. | Инвентаризация Учреждения. Работа по сбережению энергоресурсов. |  |
| 6. | Подготовка помещений к осенне-зимнему периоду; завершение отопительного сезона. | Администрация |
| 7. | Выполнение мероприятий по энергосбережению |  |
| 8. | Пополнение материально-технической базы по мере наличия финансовых средств | Администрация, ведущий бухгалтер |

**Санитарное состояние и безопасность**

В МБУДО «ЦРТ» принимаются меры по соблюдению санитарных норм и правил, обеспечению в полной мере моющими и дезинфицирующими средствами, средствами для проведения уборки и поддержания надлежащего гигиенического режима. В течение всего отчетного периода техперсоналом поддерживался удовлетворительный уровень санитарного состояния всех помещений.

Администрация Учреждения в своей работе по охране труда и пожарной безопасностиследует ФЗ от 17 июля 1999 г. №181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Типовыми правилами пожарной безопасности для школ Министерства образования РФ, другими документами Министерства образования РФ, Министерства здравоохранения, Роспотребнадзора.

В Учреждении созданы благоприятные условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся ОУ, а также достаточно безопасные условия труда для всех категорий работников.

Работа по организации безопасной жизнедеятельности воспитанников и сотрудников будет дополнена следующими мероприятиями:

1. Проведение инструктажей по безопасности жизнедеятельности;
2. Обновление стенда безопасности в МБУДО «ЦРТ»

**Работа продолжится по следующим направлениям:**

1.Работа по антитеррористической защищенности и противодействию терроризму:

проведение совещаний, инструктажей по вопросам противодействия терроризму; контроль выполнения мероприятий по обеспечению безопасности; организация взаимодействия с правоохранительными органами и другими службами

2.Пожарная безопасность:

обеспечение работы пожарной сигнализации с выведением на 01; проведение инструктажа о мерах пожарной безопасности; определение и назначение ответственных за противопожарное состояние помещений; осуществление ежедневного противопожарного осмотра служебных помещений по окончании рабочего дня; регулярный инструктаж дежурного персонала по действиям при срабатывании АПС; проведение объектовых тренировок в области защиты в чрезвычайных ситуациях

3.Взаимодействие с правоохранительными органами:

усиление охраны и обеспечение безопасности во время проведения массовых мероприятий;

проведение тематических бесед, лекций, инструктажей с администрацией и сотрудниками Учреждения;

4.Работа с учащимися Учреждения:

проведение профилактических мероприятий, направленных на формирование представлений о здоровом образе жизни;

проведение тематических бесед о правилах дорожного движения;

проведение объектовых тренировок;

регулярный инструктаж с регистрацией в журналах установленной формы по правилам безопасности перед началом всех видов деятельности;

5.Контроль санитарно-эпидемиологического состояния:

организация ежегодного медицинского осмотра сотрудников;

организация медицинского обеспечение во время проведения массовых мероприятий;

организация питьевого режима в учреждении;

организация и контроль соблюдений правил СанПиН;

6.Охрана труда и техника безопасности:

организация наличия приказов и журналов инструктажа обучающихся и сотрудников учреждения;

разработка необходимых нормативных документов, положения о службе охраны труда;

организация обучения и проверки знаний сотрудников по охране труда;

проведение организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда и здоровья;

проведение мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

**План мероприятий по противодействию**

**терроризму и экстремизму на 2021-2022 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Мероприятия*** | | ***Ответственные*** | ***Срокипровед.*** |
| ***Организационныемероприятия*** | | | | |
| 1 | Проведение работы по выявлению в МБУДО «ЦРТ» лиц, распространяющих идеологию экстремизма и терроризма в целях противодействия вовлечению в террористическую деятельность граждан и пресечения распространения экстремистских идей | | Администрация | постоянно |
| 2 | Контроль пребывания посторонних лиц и предметов на территории учреждения и в помещениях | | Администрация. | постоянно |
| 3 | Подготовка и размещение информации антитеррористического содержания на официальном сайте школы | | ответственный | ежеквартально |
| 7 | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.)безопасности  массовыхмероприятий | | Администрация | Померенеобходимости |
|  | | | | |
| 8 | Проведение занятий и учебных тренировок с сотрудниками, обучающимися по правилам действий в случае угрозы совершения террористического акта, обнаружения взрывных устройств и подозрительных предметов, получения  телефонного сообщения о возможном совершении диверсионно-террористического акта с привлечением  специалистов. | ответственный | | ежеквартально |
| 9 | Изучение документации по обеспечению безопасности в учреждении с вновь прибывшими работниками | ответственный | | По мере необходимости ( в течение недели после поступления) |
| 10 | Инструктаж с сотрудниками «Действия привозникновении  ЧС, террористической угрозы и действий экстремистского характера» | Администрация | | 1 раз в 6  месяцев |
| 11 | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении массовых мероприятий. | Администрация, ответственные за проведение  массовых мероприятий | | в течениегода |
| **Работа с обучающимися** | | | | |
| 12 | Проведение занятий и учебных тренировок с обучающимися по правилам действий в случае угрозы совершения террористического акта, обнаружения взрывных устройств и подозрительных предметов, получения телефонного сообщения о возможном совершении диверсионно- террористического акта с привлечением специалистов . | ответственный | | ежеквартально |
| 13 | Обеспечениеинформационнойбезопасности:   * лекторий для детей «Безопасный интернет: что этотакое?» * тестирование детей «Определение компьютерной зависимости» | ответственный | | В течениегода |
| 14 | Выставка рисунков, плакатов «Нет экстремизму!» | методист | | Апрель 2022 |
| 16 | Проведение недель безопасности жизнедеятельности обучающихся | Администрация | | октябрь 2021,  март 2022 |
| 17 | Беседа с обучающимися о последствиях ложных сообщений о  готовящихсятеррористическихактах | Педагоги | | Сентябрь |
| 18 | Беседы «Мои действия при обнаружении неизвестных предметов» | Педагоги ДО | | При  проведенииДня ГО |
| **Работа с родителями** | | | | |
| 21 | Ознакомление родителей (законных представителей) с документацией по обеспечению личной безопасности обучающихся | Педагоги ДО | | Сентябрь 2021, померенеобходимости |
| 23 | Тестированиеродителей «Родительскиеотношения».   * Профилактиказависимостей * Культурные ценности семьи и их значение дляребенка * Стрессы семьи и их влияние наподростка | Педагоги ДО | | В течениегода |

**4.3. Научно-методическое сопровождение и инновационная деятельность.**

Современная методическая служба дополнительного образования постоянно находится в поиске новых форм повышения профессиональных компетенций педагогов, что требует более тщательного обращения педагогических работников к потенциалу собственной самоорганизации и самообразования, повышению профессиональной мобильности коллектива в целом и способствует профилактике профессиональной застоя. Сегодня деятельность методической службы УДО должна обеспечивать:

* устойчивое развитие УДО в режиме постоянного поиска инновационных форм работы;
* создание условий для роста профессионального мастерства педагогов;
* решение задач по разработке и внедрению программ нового поколения;
* достижение высокого качества учебно-воспитательного процесса, основанного на современной педагогической парадигме и новых педагогических технологиях.

Разработанный план методической работы МБУДО «ЦРТ» на новый учебный период регламентируется на нормативные документы: [Федеральный закон «Об образовании в российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ),](file:///C:\Documents%20and%20Settings\user\Application%20Data\Microsoft\Word\Федеральный%20закон.ppt)[национальную стратегию действий в интересах детей на 2012-2017 годы (утв. Указом Президента РФ от 01.06.2012г. № 761),](file:///C:\Documents%20and%20Settings\user\Application%20Data\Microsoft\Word\Национальная%20стратегия.pptx)[концепцию развития дополнительного образования детей](file:///C:\Documents%20and%20Settings\user\Application%20Data\Microsoft\Word\Концепция%20развития%20дополнительного%20образования.pdf) (утв. Распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014г. № 1726-р), [государственную программу «Развитие образования» на 2013-2020 г.г.](file:///C:\Documents%20and%20Settings\user\Application%20Data\Microsoft\Word\Развитие%20образования%20до%202020%20г..ppt), [стратегию развития воспитания в РФ на период до 2025года](file:///C:\Documents%20and%20Settings\user\Application%20Data\Microsoft\Word\Стратегия%20развития%20воспитания.pptx) (утв. Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015г. № 996-р), [порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам](file:///C:\Documents%20and%20Settings\user\Application%20Data\Microsoft\Word\Порядок.pdf) (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013г. №1008), профессиональный стандарт педагога дополнительного образования (утвержден  Приказом  Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. № 613н), устав Учреждения, Программу развития учреждения на период 2017 – 2020 г.г., законодательные и нормативные документы в сфере образования региона, а так же основывается на анализе работы за предыдущий период.

Реализуемая тема методической работы Центра:«Развитие профессиональной компетентности педагогов как необходимое условие для качественной реализации муниципальной услуги в области дополнительного образования в режиме сетевого сотрудничества» близится к завершению, что обязывает педагогический коллектив в ближайшее время разработать проект нового направления работы методической службы в целом.

Учреждение имеет статус центра дополнительного образованиядетей, осуществляющего сетевое взаимодействие по различным вопросам организации дополнительных образовательных услуг, в том числе по вопросам методического взаимодействия.

На основе проведѐнного анализа методической деятельности можно отметить положительные стороны в еѐ развитии, что свидетельствует об успешном завершении темы методической работы:

* рост качества кадрового корпуса (100% повышение квалификации педагогических кадров, активное включение в конкурсную деятельность);
* активное участие педагогов в очных конкурсах профессионального мастерства и проектной деятельности;
* обеспечение учебного процесса программными материалами; наличие разнообразных по длительности и направленности образовательных программ;
* активное привлечение ресурса РДШ в планирование деятельности Центра.

В то же время остаются проблемы, характерные для многих учреждений дополнительного образования:

* неуверенность, присутствующая у некоторых педагогов, в необходимости прохождения процедуры аттестации на категорийные разряды;
* недостаточная активность родительского сообщества в жизнедеятельности учреждения дополнительного образования;
* слабо разработанное на федеральном уровне программно-методическое обеспечение образовательного процесса в учреждениях дополнительного образования, связанное с их многофункциональностью деятельности.

**Для создания благоприятных условий по повышению уровня профессионального мастерства педагогического коллектива в 2021-2022 учебном году будут решаться следующие методические задачи:**

* продолжить обновление программно-методического обеспечения образовательного процесса в Центре в соответствии с актуальными потребностями социума; для совершенствования данного направления деятельности утвердить в январе 2022 г. тему методической работы в новой редакции;
* продолжать работу по повышению квалификации педагогов через очное и дистанционное обучение; активизировать работу с педагогическими кадрами, связанную с прохождением процедуры аттестации в соответствии с требованиями ФГОС;
* развивать систему профессиональной поддержки вновь принятых штатных педагогов, методистов через систему наставничества, индивидуального консультирования; изучения передового педагогического опыта в Центре, КПК;
* развивать интеграционные процессы в рамках сетевого методического сотрудничества и социального партнерства;
* повышать профессиональные компетентности педагогических кадров Центра в области инновационной образовательной деятельности;
* развивать новые технологии распространения передового педагогического опыта, в этой связи апробировать создание и формировании единого методического электронного фонда.

Для решения предстоящих задач утверждены следующие планы и циклограммы методической работы:

**Районные теоретические и практические семинары для педагогов**

**в рамках сетевого методического взаимодействия**

**в 202-2022уч.г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тематика семинаров** | **Время** | **Ответств.** |
| 1. | 1.1. Дополнительное образование: планирование совместной работы в МОС с использованием современных образовательных ресурсов.  1.2. Мобильный мониторинг профессиональных потребностей педагогов МОС в оказании методической помощи в организации внеклассной работы. | I четверть  сент. | Администрация,  Методисты МБУДО «ЦРТ» |
| **2.** | Круглый стол «Учебно-исследовательское, эколого-краеведческое и военно-патриотическое движение как модель педагогического взаимодействия: опыт, традиции, инновационный поиск» (для кураторов учебно-исследовательской, эколого-краеведческой, военно-патриотической деятельности) | II четверть  ноябрь 2021 | Методист |
| **6.** | Практико-ориентированный семинар «Инновационные формы работы с детьми и подростками как вектор сплочения детского коллектива и развития личности школьника» (для организаторов детского движения в начальном и среднем звене) | IIIчетв. первая декада февраля | Гусейнов А.А. |

**4.4.Работа с родителями; связь с общественностью**

Сплотить детей и родителей, сделать их активными участниками педагогического процесса – важная и ответственная, стоящая перед коллективом МБУДО «ЦРТ». В учреждении выстроена система взаимодействия с родителями, основанная на проведении таких мероприятий, как:

* Дни открытых дверей и мастер-классы;
* соревнования и конкурсы;
* родительские собрания и консультации;
* цикл календарных праздников и изготовление сувенирной продукции к этим датам;
* творческие отчеты учащихся и персональные выставки обучающихся;
* оказание консультативной помощи родителям по различным вопросам и т.д.

Взаимодействие семьи и учреждения дополнительного образования в отличие от школы имеет свою специфику. Приобщаясь к организации педагогического процесса, родители, а вместе с ними и дети, получают опыт общения в образовательной среде, осваивают навыки социального поведения. Отношения между обучающимися, их родителями и педагогами построены на основе свободы выбора. Наличие общих интересов и совместной деятельности оптимально влияют на творческое развитие личности ребенка, реализацию его интересов.

В тоже время успешное решение задач воспитания возможно только при объединении усилий семьи и других социальных институтов. В Центре сложилась целостная, эффективная система партнерства с местными органами исполнительной и муниципальной власти, различными образовательными организациями, учреждениями культуры, общественными объединениями и другими субъектами социума.

**Мероприятия ,проводимые МБУДО «ЦОД» в 2021-2022уч . году.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **1.** | **Викторина по истории, посвященная ВОВ** | **Ноябрь** |
| **2.** | **Первоцвет** | **январь** |
| **3.** | **Викторина по географии** | **Февраль** |
| **4.** | **Роль и участие Дагестана в Великой Отечественной войне** | **март** |
| **5.** | **Юный литератор** | **апрель** |
| **6.** | **Олимпиада пятиклассников** | **25.09.** |
| **7.** | **Олимпиада семиклассников** | **Февраль** |
| **8.** | **Олимпиада шестиклассников** | **апрель** |
| **9.** | **Мероприятие в Гигатли–урухской школе** | **декабрь** |
| **10.** | **Мероприятие в Тисси-ахитлинской СОШ** | **апрель** |
| **11.** | **Мероприятие в Тиндинской СОШ** | **март** |
| **12.** | **Конкурс «Осенний пейзаж 2018»** | **Ноябрь** |
| **13.** | **Юные поэты и писатели «Проба пера»** | **март** |
| **14.** | **Конкурс рассказов и рисунков среди дошколят** | **январь** |
| **15.** | **Интеллектуальная игра по истории Дагестана** | **апрель** |
| **16.** | **Олимпиада по математике в детском саду.** |  |